

## Office 365 pro žáky a učitele

Všichni žáci a zaměstnanci na naší škole mají možnost využití nejnovější verze kancelářského balíku Microsoft Office 365 Pro Plus na domácích počítačích ZDARMA. Balík Microsoft Office 365 zahrnuje aplikace Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Access, Publisher, Outlook a dále prostor na cloudovém disku OneDrive o kapacitě 1TB!

Tuto licenci mohou využít všichni zaměstnanci školy a žáci po dobu, kterou zde studují (pracují) a to na maximálně pěti domácích počítačích. Po ukončení studia (nebo ukončení pracovního poměru v případě zaměstnanců) se jim licence automaticky deaktivuje a nainstalovaný produkt již nepůjde využít.

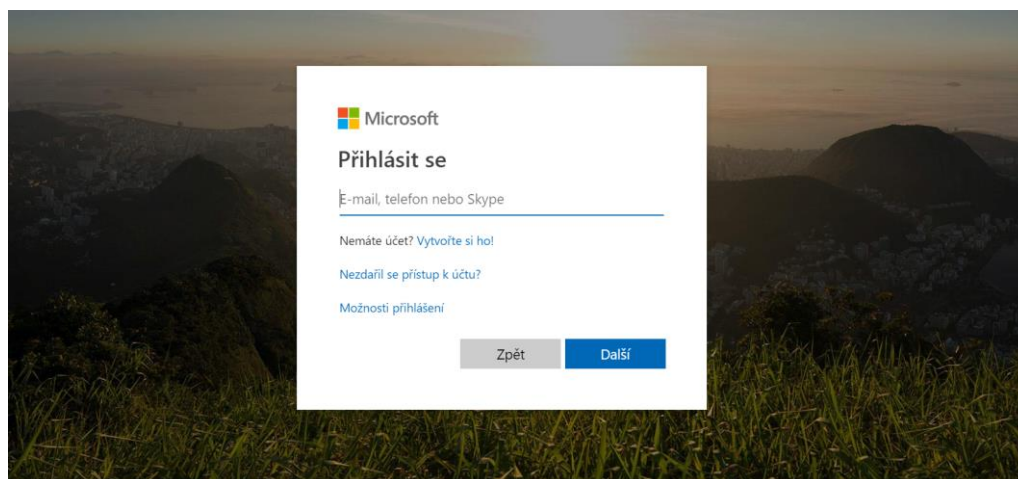
### První přihlášení a nastavení MS Office 365

1. V internetovém prohlížeči navštivte následující stránku:

<https://portal.office.com> (můžete využít také odkaz kliknutím na obrázek na těchto stránkách).

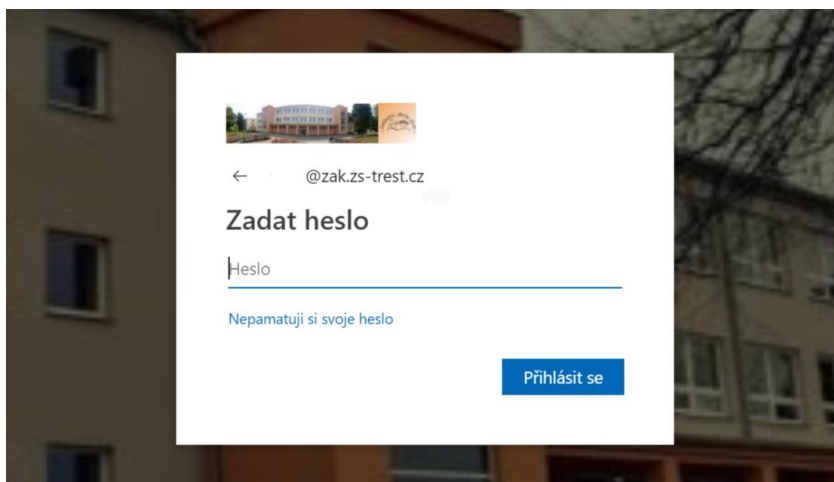


Přihlásit se



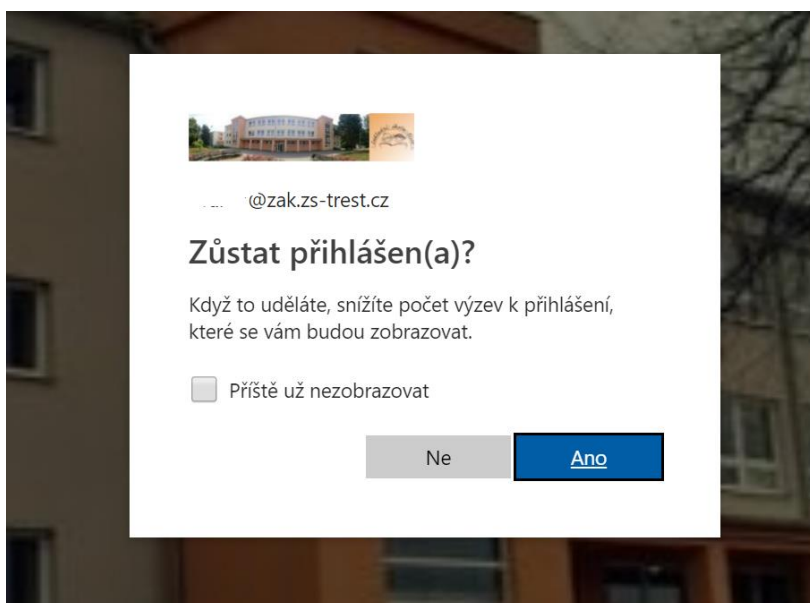
2. do vstupního řádku zapište jako přihlašovací jméno vaši přidělenou e-mailovou adresu, kterou jste dostali ve škole. Tvar adresy pro žáky je ve formátu:  
*uzivatelskejmeno@zak.zs-trest.cz*

3. Klikněte na Další a napište vaše dočasné heslo, které jste také dostali ve škole.

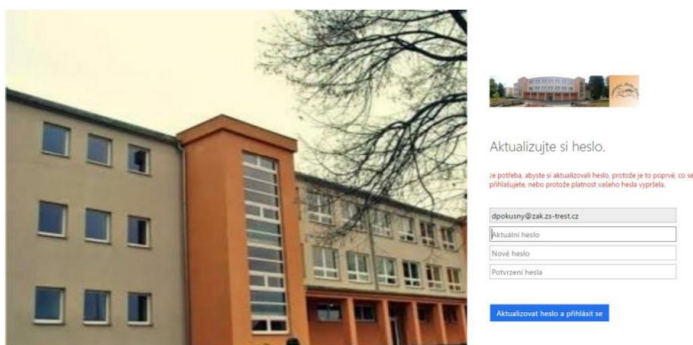


Potom stiskněte tlačítko Přihlásit se.

Zvolte si, zda chcete zůstat přihlášení – nedoporučuje se na veřejných počítačích.



4. po provedeném ověření existence zadaného e-mailu se zobrazí stránka pro požadovanou změnu hesla. Heslo si musíte změnit na nějaké své vlastní, které si budete dobře pamatovat.



V průběhu vytváření nového hesla je prověřována tzv. „síla hesla“.

Z důvodu bezpečnosti se doporučuje vybrat a nastavit „silné heslo“ (silné heslo musí mít minimálně 8 znaků a musí být kombinací velkých a malých písmen, případně zvláštních znaků), které spolehlivě ochrání veškeré dokumenty a činnosti přihlášeného uživatele.

Po změně a vytvoření nového – tentokrát trvalého hesla stiskněte tlačítko „Aktualizovat heslo a přihlásit se“ Objeví se nová obrazovka, kde je potřeba zadat další uživatelské údaje, potřebné pro obnovu hesla. Klikněte na tlačítko „Další“



## Vyžadují se další údaje

Správce vyžaduje, abyste přidali další bezpečnostní údaje, které vám pomůžou obnovit účet.

Další

[Odhlásit se a přihlásit se pomocí jiného účtu](#)

[Další informace](#)

V dalším kroku je potřeba zadat buď telefon, nebo mail pro ověření, abyste zvýšili zabezpečení svého účtu. (Lze samozřejmě zadat obojí).

## Neztraťte přístup ke svému účtu!

Abyste si mohli resetovat heslo, musíme ještě shromáždit nějaké informace, abychom mohli ověřit, kdo jste. Nebudeme je využívat k tomu, abychom vám posílali nevyžádanou poštu – pouze k tomu, abychom zajistili, že váš účet bude lépe zabezpečen. **Z následujících možností musíte nastavit minimálně tento počet: 1.**

🚫 Telefon pro ověření - není konfigurováno. [Nastavit nyní](#)

🚫 E-mail pro ověření - není konfigurováno. [Nastavit nyní](#)

[dokončit](#)

[zrušit](#)

Pokud se rozhodnete zadat telefon, postupujte následujícím způsobem: Klikněte na „nastavit nyní“ a vyberte mezi státy Českou republiku a do druhého řádku napište číslo svého mobilního telefonu. Následně klikněte na tlačítko „poslat mi textovou zprávu“. Neklikejte na tlačítko „zavolat mi“, protože hovor je a USA a je v angličtině!

## Neztraťte přístup ke svému účtu!

Dole ověřte číslo svého telefonu pro ověření.

Telefon pro ověření

poslat mi textovou zprávu

zavolat mi

zpět

Na váš telefon bude zaslán kód, který zadáte do volného řádku a stisknete tlačítko „ověřit“.

Do vašeho telefonu jsme odeslali textovou zprávu obsahující ověřovací kód.

ověřit    zkusit to znovu

zpět

Pro nastavení e-mailu postupujte následovně: Klikněte na „nastavit nyní“ a zadejte svoji mailovou adresu. Potom klikněte na tlačítko „zaslat mi e-mail“. Na váš mail přijde ověřovací kód.

## Neztraťte přístup ke svému účtu!

Ověřte prosím svoji ověřovací e-mailovou adresu dole. Nepoužívejte primární pracovní ani školní e-mail.

E-mail pro ověření

zaslat mi e-mail

zpět

Obdržíte mail s ověřovacím kódem. Tento kód zadáte a kliknete na tlačítko „ověřit“.

## Neztraťte přístup ke svému účtu!

Ověřte prosím svoji ověřovací e-mailovou adresu dole. Nepoužívejte primární pracovní ani školní e-mail.

E-mail pro ověření

zaslat mi e-mail

Odeslali jsme vám do vaší schránky s doručenou poštou e-mailovou zprávu s ověřovacím kódem.

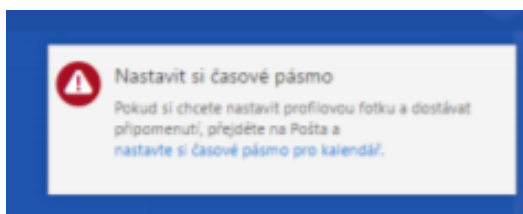
ověřit    zkusit to znovu

Po ověření se objeví zpráva, že je vše v pořádku.

✓ E-mail pro ověření - je nastaveno na: delfin0a@seznam.cz. Změnit

dokončit zrušit

Klikněte na „dokončit“. Na úvodní obrazovce si můžete prohlédnout základní funkce, ale důležité je si nastavit časové pásmo – to provedete kliknutím na oznámení označené vykřičníkem, které se objeví v pravém horním rohu obrazovky.



Otevře se vám Outlook online a zde si nastavíte časové pásmo pro Prahu a kliknete na „Uložit“.



Základní nastavení je hotové a můžete se podívat do prostředí MS Office 365. Klikněte na „Office 365“ v horní liště.

