

Základní škola Třešť, J. Hory 1050	
Vnitřní řád školní jídelny ZŠ Třešť	
Vypracovala:	Hana Kubátová, Dagmar Chalupová
Schválil:	PaedDr. Václav Trnka
Účinnost ode dne:	1. 9. 2014

- Školní stravování se řídí obecně platnými právními předpisy a hygienickými normami, vyhláškou č. 107/2005 Sb. o školním stravování v platném znění – č.463/2011 Sb. příloha č. 1 – výživové normy, příloha č. 2 – rozpětí finančních limitů na nákup stanovených potravin s platností od 1. 1. 2012. Dle nařízení Evropského společenství č. 1169/2011 – poskytnutí informací o potravinách spotřebiteli, jsou na jídelníčku uvedeny údaje o alerg. složkách.
- Školní jídelna poskytuje stravování žákům školy, zaměstnancům školy a zájemcům v rámci své doplňkové činnosti. Žáci jsou rozděleni do věkových skupin 7-10 let, 11-14 let, 15let a více. Věkem žáka se rozumí věk, kterého dosáhne v průběhu školního roku /období školního roku se počítá od 1. 9. do 31. 8. /.
- Zaměstnanci školy mají nárok na oběd dle vyhlášky č.84/2005 Sb., pokud jsou přítomni alespoň 3 hodiny na pracovišti. Nemají nárok na dotovaný oběd, pokud jsou v pracovní neschopnosti, čerpají OČR, řádnou dovolenou, neplacené volno, jsou vysláni na služební cestu a při všech příležitostech, kdy nejsou přítomni na pracovišti nebo odpracují dobu kratší než je určeno v úvodní větě tohoto ustanovení.
- Žák má nárok na dotovaný oběd pouze v době pobytu ve škole. První den nemoci dítěte bude zákonnému zástupci vydáno jídlo do jídlonosičů. V další dny nemoci musí obědy odhlásit. Má-li rodič zájem odebírat oběd i nadále, hradí plnou cenu /včetně režijních nákladů/.
- Zařazení do stravování se provádí na základě písemné přihlášky – smlouvy o poskytování obědů a slouží k navázání právního vztahu mezi strávnickem a školní jídelnou. Strávník, který platí stravné hotově je přihlášen až po zaplacení obědů. Strávník, který platí bezhotovostním převodem je automaticky přihlášen na každý nový měsíc i na další nový školní rok. Pokud strávník nebude obědy odebírat, musí se odhlásit ve školní jídelně a zároveň zrušit souhlas k inkasu u svého bankovního ústavu.
- Odhlášky musí být nahlášeny nejpozději do 13,45 hodin předešlého dne. Částka za neodebraný oběd, který nebyl včas odhlášen, se nevrací. Ve dnech, kdy si strávník vybírá ze dvou jídel – dle jídelníčku, automaticky je nastaven oběd č. 1, změnu oběda na č. 2 vždy provádí týden předem do pátku, změnu lze provést na snímači karet u kanceláře školní jídelny nebo dojedná změnu telefonicky.
- Při vydání oběda se strávník prokáže identifikační kartičkou, kterou si zakoupí v kanceláři školní jídelny /ID karta je nevratná a stává se majetkem strávníka/. Případnou ztrátu ID karty ohlásí v kanceláři školní jídelny, kde je mu vydána náhradní stravenka.
- Výdej stravy ve školní jídelně je stanovený rozpisem, který sestavuje vedoucí školní jídelny po dohodě s ředitelem školy tak, aby byla optimálně zachována kvalita pokrmů, dodrženy hygienické zásady výdeje a provoz školní jídelny byl plynulý a klidný. Výdejní doba je závazná pro všechny strávníky, obědy pro cizí strávníky do jídlonosičů se vydávají v době od 10,45 do 11,20 hodin - mimo čas hlavního výdeje pro žáky a zaměstnance. Obědy se žákům vydávají v době od 11,40 do 13,40 hodin pouze za přítomnosti pedagogického dozoru. Dozor vykonávají pedagogičtí pracovníci dle rozpisu, který stanoví ředitel školy a zástupce ředitele.

Rozpis je umístěn na viditelném místě ve školní jídelně. Pobyt ve školní jídelně mají povolen pouze žáci s platnou ID kartou nebo náhradní stravenkou. V případě, že oběd bude chtít získat žák, který není na daný den přihlášený ke stravování, bude toto jeho chování posuzováno jako pokus o podvod.

9. Žáci jsou povinni chovat se ve školní jídelně ukázněně, dodržovat základní normy společenského chování. Po ukončení konzumace jídla, odnesou použité nádoby a příbory na odkládací okénko a uklidí místo, kde obědvali. Chovají se klidně a ukázněně, neničí svévolně zařízení a vybavení školní jídelny. Škodu na majetku školní jídelny, kterou způsobí žák z nedbalosti, je povinen zákonný zástupce žáka v plné výši uhradit. Žáci respektují pokyny pracovníků školní jídelny, pedagogického dozoru a řídí se vnitřním řádem školní jídelny. Stejně povinnosti mají i ostatní strávníci školní jídelny. V případě nedodržení uvedených zásad může být strávník odhlášen ze společného stravování.
10. Kancelář školní jídelny je pro strávnicky otevřena denně od 10,00 do 14,00 hodin.
11. Provozovatel služby si vyhrazuje právo na změnu ceny obědů vzhledem k DPH, cenám energií, potravin a dalších služeb souvisejících s přípravou jídel. Ceny obědů dle jednotlivých kategorií jsou součástí Směrnice – příloha č. 2 – ceny uvedeny na internetových stránkách www.zs-trest.cz

V Třešti dne 01/09/2014