

Základní škola Třešť, J. Hory 1050, 589 01 Třešť	
VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY	
Č. j.:	
Vypracoval:	Alena Widerlechnerová
Schválil:	PaedDr. Václav Trnka
Směrnice nabývá účinnosti dne:	1. 9. 2019

OBSAH:

1. Obecná ustanovení
2. Provoz a organizace činnosti školní družiny
3. Přihlašování a odhlašování
4. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a pedagogickými pracovníky
 - 4.1 Žáci mají právo
 - 4.2 Žáci jsou povinni
 - 4.3 Zákonní zástupci mají právo
 - 4.4 Zákonní zástupci jsou povinni
5. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí
6. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků
7. Dokumentace

1. Obecná ustanovení

Školní družina je školským zařízením pro zájmové vzdělávání zřízeným v souladu s §30 zákona č.561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění a zněním vyhlášky č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Hlavním posláním školní družiny je zabezpečení zájmového vzdělávání formami výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti uvedenými ve školním vzdělávacím programu ve dnech školního vyučování a to především pro účastníky přihlášené k pravidelné denní docházce.

Vnitřní řád je součástí organizačního řádu školy. Určuje pravidla provozu školní družiny, stanoví režim školní družiny, je závazný pro pedagogické pracovníky a má informativní funkci pro zákonné zástupce žáků, kteří jsou s ním seznámeni v den zápisu do školní družiny.

2. Provoz školní družiny

- a) Provozní dobu školní družiny stanovuje ředitel školy vždy na začátku školního roku podle zájmu žáků a jejich zákonných zástupců.
- b) Do oddělení se zapisuje maximálně 30 žáků s pravidelnou docházkou. Přednost mají žáci 1. a 2. ročníku a žáci dojíždějící. Doba pobytu žáka ve ŠD se řídí údaji uvedenými na zápisním lístku. Odchody žáků jsou stanoveny tak, aby nebyla narušena plánovaná výchovná činnost. Na nepovinné kroužky a zájmové kroužky domu dětí a mládeže budou žáci uvolňováni podle stanovené doby.
- c) Žáci přichází samostatně do školní družiny po skončení vyučování nebo po obědě ve školní jídelně.
- d) V době školních prázdnin není činnost školní družiny zajišťována.
- e) Školní družina využívá pro svoji činnost také prostory školního hřiště, tělocvičny, keramické dílny, učebny informatiky a sportovní haly.
- f) Při nevyzvednutí účastníka do stanovené doby zákonnými zástupci vychovatelka vyzkouší varianty kontaktů uvedené v zápisním lístku žáka a zjistí příčinu nevyzvednutí. O situaci informuje

vedení školy. Ve výjimečných případech kontaktuje pracovníka obecního úřadu popř. požádá o pomoc Policii ČR. Při opakovaném pozdním vyzvednutí účastníka, může být účastník ze školní družiny vyloučen.

g) Činnosti školní družiny se mohou zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny stanovený pro oddělení nebo skupinu.

h) Uvolnění z denní činnosti školní družiny je možné jen na základě oficiálního sdělení zákonného zástupce.

3. Přihlašování a odhlašování

a) O zařazení žáka do školní družiny rozhoduje ředitel školy na základě vyplněného zápisového lístku, který zákonný zástupce odevzdá v určeném termínu vychovatelce školní družiny.

b) Ve školní družině je určena jako vedoucí zaměstnanec vedoucí vychovatelka, která zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, která vybírání poplatků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.

c) Na základě Směrnice k poskytování úplaty za vzdělávání ve školní družině a domu dětí a mládeže se zákonným zástupcům žáka stanovuje povinnost platit měsíční příspěvek na školní družinu za každého žáka. Příspěvek se platí v hotovosti příslušné vychovatelce školní družiny, vždy nejpozději 15. den v měsíci. Úplatu za školní družiny je nutné uhradit v řádném termínu.

4. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů mezi žáky a pedagogickými pracovníky.

4.1 Žáci mají právo

a) na vzdělávání a školské služby podle školského zákona a Školního vzdělávacího programu školní družiny,

b) účastnit se všech činností a aktivit družiny,

c) na odpočinek, na hru a oddechové činnosti odpovídající jejich věku jakož i na svobodnou účast v řízených zájmových činnostech,

d) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, proti zásahům do soukromého života a poškozování pověsti a cti,

e) na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, na život a práci ve zdravém životním prostředí,

f) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajících se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž vyjádřením žáků musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje.

4.2 Žáci jsou povinni

a) dodržovat Školní řád, Vnitřní řád školní družiny a předpisy a pokyny školní družiny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,

b) plnit pokyny pedagogických pracovníků školní družiny vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem,

c) odcházet ze třídy a školní družiny jen s vědomí vychovatelky,

d) řádně pečovat o své osobní věci, nenosit do školní družiny peněžní hotovost a cenné věci, hračky z domova, které nesouvisí se zájmovým vzděláváním,

e) úrazy a případné ztráty věcí hlásit neprodleně vychovatelce,

f) dodržovat zákaz používání mobilních telefonů při činnostech školní družiny,

g) dodržovat zákaz pořizování nahrávek (video, audio, foto) bez předchozí dohody,

h) odpovídajícím způsobem používat vybavení školní družiny, úmyslně jej nepoškozovat.

4.3 Zákonní zástupci mají právo

a) na informace o chování žáka ve školní družině,

- b) na informace o akcích pořádaných školní družinou,
- c) podávat připomínky k práci školní družiny.

4.4 Zákonní zástupci jsou povinni

- a) řádně, úplně a pravdivě vyplnit zápisový lístek, včas ohlásit změny v údajích,
- b) řádně zdůvodnit nepřítomnost žáka ve školní družině,
- c) včas uhradit úplatu za pobyt žáka ve školní družině,
- d) vyzvedávat žáka ze školní družiny ve stanovené době,
- e) seznámit se s vnitřním řádem školní družiny a respektovat jej.

5. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků, ochrana před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

- a) pro činnost školní družiny platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud školní družina pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny,
- b) vychovatelky školní družiny provedou prokazatelné poučení žáků o BOZP, záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení,
- c) každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během činnosti školní družiny hlásí účastník vychovatele školní družiny,
- d) vychovatelky ŠD jsou při činnosti povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí a mládeže a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů a před projevy diskriminace, nepřátelství a násilí.
- e) stane-li se účastník činnosti školní družiny obětí šikany, je povinen okamžitě informovat vychovatelku školní družiny,
- f) mají-li rodiče nebo pedagogický pracovník podezření na šikanování dítěte, okamžitě informují ředitele školy.

6. Podmínky zacházení s majetkem školy nebo školského zařízení ze strany žáků

- a) žáci zachází s majetkem a vybavením školní družiny šetrně,
- b) v případě úmyslného poškození majetku školní družiny budou zákonní zástupci vyzváni k jednání o úhradě způsobené škody,
- c) majetek školní družiny nesmí být odnášen domů.

7. Dokumentace

Ve školní družině se vede tato dokumentace

- a) písemné přihlášky účastníků,
- b) třídní knihy jednotlivých oddělení či jiné přehledy výchovně vzdělávací práce, včetně docházky účastníků
- c) celoroční plán činnosti,
- d) vnitřní řád školní družiny, rozvrh činnosti.

PaedDr. Václav Trnka
ředitel školy

