

Informace pro rodiče žáků prvního ročníku – školní jídelna

školní rok 2024/2025

- **Doklad o svolení k inkasu + přihlášku ke stravování je nutno donést do konce června 2024 do kanceláře školní jídelny nebo na sekretariát základní školy – naskenovanou přihlášku lze zaslat i na email jídelny.**
- Inkasní platba probíhá v bance k 17. dni měsíce, na měsíc následující
 - Inkasní limit je 900 Kč (na 1 dítě)
- **První inkasní platba na září 2024 bude provedena 13. -19. srpna 2024**

- 1. den nemoci žáka je možné oběd vyzvednout – J. Hory od 10:45 – 13:30
– Barvířská od 11:00 – 12:00

Od druhého dne nemoci je nutné obědy odhlásit.

- kancelář školní jídelny - tel. 567 584 942
- stravovacím čipem na terminálu v jídelně
- přes email jidelna@zs-trest.cz
- na stránkách školy www.zs-trest.cz

Žádáme strážníky a rodiče strážníků, aby v případě nepřítomnosti žáka ve škole byly obědy včas odhlášeny. Za neodhlášené obědy školní jídelna nezodpovídá.

- **Obědy se odhlašují do 13:45 předcházejícího dne.**
- **Oběd číslo 2 lze změnit do pátku do 13:45 na týden následující.**
- **Změna oběda číslo 2 v aktuálním týdnu není možná.**
- Žák je přihlášen ke stravování na celou dobu školní docházky (1 – 9. třída). Každý nový školní rok (září – červen) je automaticky přihlášen.
- Pokud žák nebude chtít odebírat obědy či přestoupí na jinou školu, je nutné ho odhlásit ze stravování v kanceláři ŠJ (telefon 567 584 942) a zároveň je povinen zrušit souhlas k inkasu ve svém bankovním ústavu.
- Strážníci, kteří stravné hradí přes účet, mají obědy přihlášeny na dobu neurčitou. To znamená, že vždy od 1. září má strážník obědy automaticky přihlášeny (inkasní platba probíhá již v půlce srpna). Pokud strážník tyto podmínky nesplní, nevzniká mu nárok na zpětné vrácení finančního obnosu za neodhlášené obědy. Obědy mu tzv. propadají.
- Ceny obědů:

7 – 10 let	31,-- Kč
11 – 14 let	34,-- Kč
15 – 18 let	35,-- Kč



SMLOUVA o poskytování obědů ve ŠJ /přihláška/

Smluvní strany:

Základní škola Třešť - zastoupena ředitelem ZŠ – PaedDr. Václav Trnka /dále jen dodavatel/

a

Jméno a příjmení /dále jen odběratel/	třída-ročník	Zákonný zástupce dítěte	
Datum narození			
Bydliště /včetně PSČ/		Bydliště /včetně PSČ/	
Telefon /zákonného zástupce/		Telefon	
Poznámka /dle domluvy/		Poznámka /dle domluvy/	

V případě platby z běžného účtu - uveďte číslo účtu + kód banky:.....
uzavírají tuto smlouvu:

1. Dodavatel se zavazuje poskytovat ve dnech školního vyučování ode dne platnosti smlouvy odběrateli v souladu s normami v platném znění – vyhláška o školním stravování a závodním stravování - objednané obědy v cenách uvedených na internetových stránkách školy v množství a kvalitě podle citovaných norem, a to za podmínek uvedených dále.
2. Touto smlouvou je stanoveno, že odběratel objednané obědy odebere a úhrada bude provedena po dohodě s vedoucí školní jídelny – možno platit bezhotovostně – inkasním způsobem /vyřídí si u svého bankovního ústavu **svolení k inkasu** / nebo hotově na pokladně v kanceláři ŠJ.
Povolení k inkasu pro **číslo účtu u Fio Banky – 2501442105/2010**
Platba stravného se provádí vždy od 15. dne měsíce **na měsíc následující**.
3. Odběratel je povinen písemně, telefonicky nebo osobně v kanceláři školní jídelny dojednat případnou změnu objednávky /například při předem známé nepřítomnosti strávnicka pro další období/. Obědy jsou v tomto smluvním vztahu automaticky přihlášeny i do dalšího 1. dne následujícího měsíce, odběratel bude obědy pouze odhlášovat. Odhlášky musí být nahlášeny nejpozději do **13,45** hodin předešlého dne. Vratky přeplatků se provádí vždy až na konci školního roku k 30. 6. a jsou vráceny na účet strávnicků nejpozději do 30. 7. aktuálního školního roku.
4. Pokud odběratel nebude chtít odebírat obědy či přestoupí na jinou školu, **je nutné ho odhlásit ze stravování** v kanceláři ŠJ a zároveň je povinen zrušit souhlas k inkasu ve svém bankovním ústavu.
5. Částka za neodebraný oběd, který nebyl včas odhlášen, se nevrací. **Případné dluhy za odebrané nezaplacené obědy budou vymáhány.**
6. Odběratel se při vydání oběda prokáže **identifikačním čipem**, který si zakoupí v kanceláři ŠJ /je nevratný a stává se majetkem strávnicka/, v případě ztráty ID čipu ohlásí toto v kanceláři školní jídelny.
7. Obědy se vydávají pro cizí strávnicky v době od 10,45 do 11,20 / mimo čas hlavního výdeje pro žáky a zaměstnance/.
8. Odběratel je povinen řídit se vnitřním řádem školní jídelny /www.zs-trest.cz/ a pokyny ke stravování.
9. Smluvní strany prohlašují a svými podpisy stvrzují, že souhlasí s obsahem i zněním smlouvy a smlouva nebyla dojednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.
10. Odběratel dále svým podpisem souhlasí se **zpracováním osobních údajů – jméno, příjmení, rok narození, třída, bydliště, číslo účtu, telefonní číslo – z důvodu zařazení do správné věkové a cenové kategorie a možnosti kontaktování v případě potřeby (nestržení zálohy stravného z účtu, změny údajů)**. Přihlašovací údaje k internetovému objednávání lze vydat pouze osobně nebo přes email - s **písemným souhlasem odběratele** /viz příloha *Souhlas se zpracováním osobních údajů*.
Odběratel si je vědom, že údaje budou uchovány a po ukončení smluvního vztahu může zažádat o výmaz údajů.
11. Provozovatel služby si vyhrazuje právo na změnu ceny obědů vzhledem k DPH, cenám energií, potravin a dalších služeb souvisejících s přípravou jídel.

V Třešti dne

.....
vedoucí ŠJ.....
odběratel
(zákonný zástupce)



Souhlas se zpracováním osobních údajů – školní jídelna ZŠ Třešť

e-mail zákonného zástupce strážníka:

Vyplněním a podpisem tohoto formuláře poskytnu **školní jídelně ZŠ Třešť**, se sídlem Josefa Hory 1050/31, 589 01 Třešť, coby správci osobních údajů, souhlas se zpracováním níže uvedených osobních údajů, a to pro níže stanovené účely a dobu trvání.

osobní údaj	účel zpracování	doba poskytnutí souhlasu	souhlas *	
e-mailová adresa odběratele (zákonného zástupce)	Komunikace se zákonnými zástupci	po dobu využívání služeb školní jídelny	Ano <input type="checkbox"/>	Ne <input type="checkbox"/>

* pro udělení nebo odmítnutí souhlasu zaškrtněte příslušné políčko

Souhlas je udělen dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „nařízení“) a to na výše uvedenou dobu od udělení tohoto souhlasu případně do odvolání souhlasu.

Správce je oprávněn zpracovávat osobní údaje manuálně i automatizovaně rovněž i prostřednictvím určených zpracovatelů, jejichž aktuální seznam poskytne na vyžádání. Osobní údaje budou zpřístupněny pouze oprávněným zaměstnancům školy či zaměstnancům zpracovatele, a to pouze v míře nezbytné pro účely zpracování.

Tento souhlas se zpracováním osobních údajů lze kdykoliv písemně odvolat, a to například zasláním emailu nebo dopisu na kontaktní údaje společnosti Základní škola Třešť – školní jídelna, Josefa Hory 1050/31, 589 01 Třešť, jidelna@zs-trest.cz.

Svým podpisem tohoto formuláře prohlašuji, že jsem byl školní jídelnou ZŠ Třešť informován o svých právech a povinnostech, zejména o svém právu

1. na přístup k osobním údajům (čl. 15 GDPR)
2. na opravu nepřesných nebo nepravdivých osobních údajů (čl. 16 GDPR)
3. na výmaz osobních údajů, nejsou-li již osobní údaje potřebné pro účely, pro které byly shromážděny či jinak zpracovány (čl. 17 GDPR)
4. na omezení zpracování osobních údajů (čl. 18 GDPR)
5. na přenositelnost údajů (čl. 20 GDPR)
6. na vznesení námítky, je-li zpracování osobních údajů prováděno ve veřejném zájmu či pro účely oprávněných zájmů správce (čl. 21 GDPR)
7. podat proti správci stížnost u dozorového orgánu (čl. 77 GDPR)

Dále prohlašuji, že jsem byl poučen o tom, že poskytnutí osobních údajů prostřednictvím tohoto formuláře je zcela dobrovolné.

V dne

Jméno a příjmení odběratele (zákonného zástupce u nezletilých žáků)	
Podpis odběratele (zákonného zástupce u nezletilých žáků)	



Základní škola Třešť, Josefa Hory 1050
IČO: 48460362 567 584 942 jidelna@zs-trest.cz

PLACENÍ STRAVNÉHO BEZHOTOVOSTNĚ

1. Ve své bance dáte souhlas k inkasní platbě pro ZŠ Třešť.
Náš účet: **2501442105/2010**
2. **Potvrzený souhlas k inkasu doneste do kanceláře školní jídelny**
- lze poslat i přes email (pouze naskenovaný a se jménem strávnicka)
3. První inkasní platba pro nový školní rok bude provedena od 13. - 19. srpna 2024,
na měsíc následující – platí se předem.
4. Každá další platba bude snížena o případné odhlášky z předchozího měsíce.
5. Finanční limit stanovte 900,-/dítě, nebo bez limitu.

Cena oběda u jednotlivých kategorií:	děti 7-10 let	31,-
	děti 11 – 14 let	34,-
	děti 15- 18 let	35,-

Souhlas s inkasem – vystaví přímo v bance při zakládání souhlasu, nebo vytisknete potvrzení z internetového bankovníctví, popřípadě donesete níže vyplněný a potvrzený souhlas.

Důležité je, aby potvrzení obsahovalo číslo účtu vlastníka a jméno strávnicka, kterého se svolení týká.

V případě sourozenců stačí dát pouze jedno inkaso se sečteným limitem (2 děti – limit 1800,-, atd.). Svolení ke strhávání dát bez omezení počtu v měsíci – v případě svolení jednoho inkasa pro více strávnicků – jinak se strhne stravné pouze za první dítě a dalšímu platba neprojde.

Souhlas k inkasu potvrzený bankou:

Potvrzujeme tímto, že p.

dává svolení k inkasu ke strhávání stravného z účtu č.:

.....

jméno a příjmení strávnicka:

.....

Datum, podpis a razítko: